

Dibuje el diseño general del evento para incluir (si corresponde): vendedores de alimentos, instalaciones sanitarias / de lavado de manos, contenedores de basura, camión refrigerado, experiencias con animales, suministro de agua e instalaciones de cocina en el lugar (adjunte una hoja aparte, si es necesario)

Por la presente certifico que la información anterior es completa y precisa. Entiendo perfectamente que:

1. Cualquier desviación de este formulario sin el permiso previo por escrito de la Oficina de Alimentos del Departamento de Salud del Condado de Frederick puede impedir la aprobación final del evento y evitar la emisión de Permisos Temporales de Instalaciones Especiales de Servicio de Alimentos a los vendedores de alimentos.
2. Cada vendedor que ofrezca alimentos o bebidas en el evento debe obtener un permiso por separado del Departamento de Salud antes del evento programado.
3. Todas las tarifas de licencia deben recibirse en el Departamento de Salud del Condado de Frederick antes de que se emita cualquier permiso / licencia.
4. No se pueden emitir permisos y los inspectores no pueden cobrar tarifas en el lugar en los eventos.
5. No se permitirá operar a ningún vendedor de alimentos que no cumpla con todas las regulaciones durante las inspecciones.
6. La aprobación de este formulario no indica la aprobación o el cumplimiento de ningún otro código, ley o reglamento que pueda ser requerido (es decir, federal, estatal y local).

Firma del solicitante

Fecha

Nombre en letra de imprenta del solicitante Posición

Preguntas? Llame a la Oficina de Control de Alimentos de FCHD al 301-600-2542.



Volver a: 301-600-3180 (fax)

FoodControl@FrederickCountyMD.gov

La oficina acepta efectivo, cheques (pagaderos a FCHD) y Visa / Mastercard. Visa/Mastercard se acepta SOLO en persona. Los pagos con tarjeta de crédito no se pueden realizar por teléfono, por correo o en línea.

